



# Objectifs du réseau



*Document unique : cadre règlementaire et ses évolutions*

*Les clés de la réussite*

*La démarche en pratique : méthodologie et outils*

*Les ressources externes*

Constat

Le document unique, levier de la prévention

Objectifs

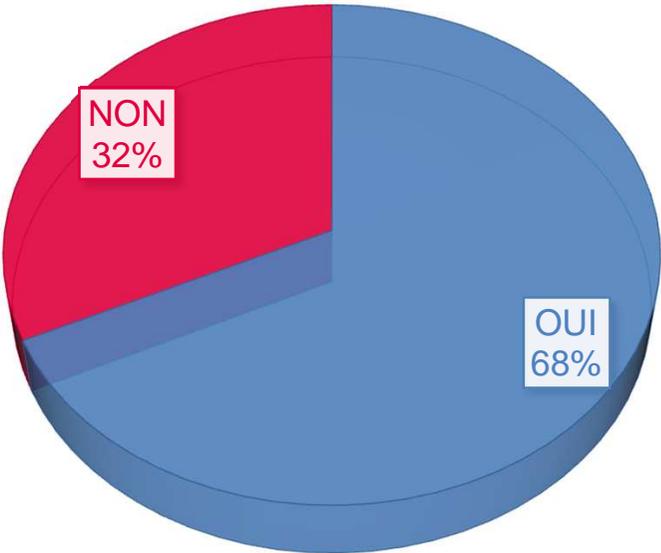
# Introduction

# Constat dans nos collectivités

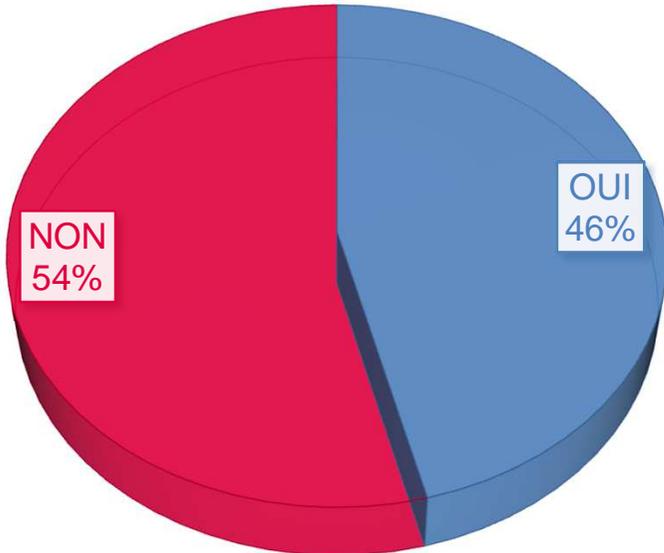
**127**  
COLLECTIVITÉS  
SUIVIES EN  
MISSION  
D'INSPECTION

## PRÉVENTION ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

NOMBRE DE COLLECTIVITÉS AYANT LANCÉ UNE  
DÉMARCHE D'EVRP



NOMBRE DE COLLECTIVITÉS AYANT UN DOCUMENT  
UNIQUE MIS À JOUR



# Le document unique, levier de la prévention

## □ La Santé au Travail

« *Un état complet de bien être physique, mental et social* »  
(OMS)

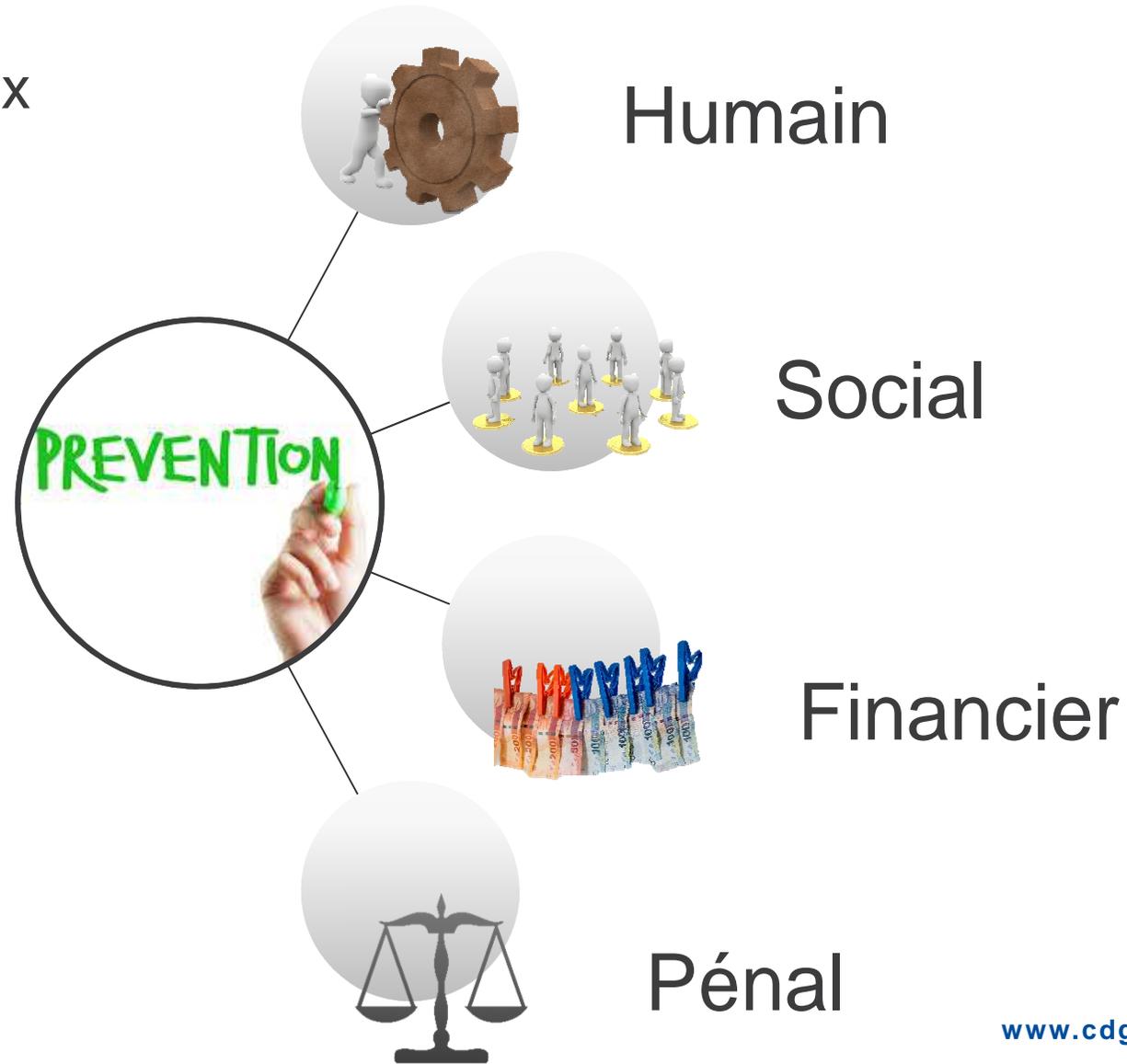


## □ Objectifs :

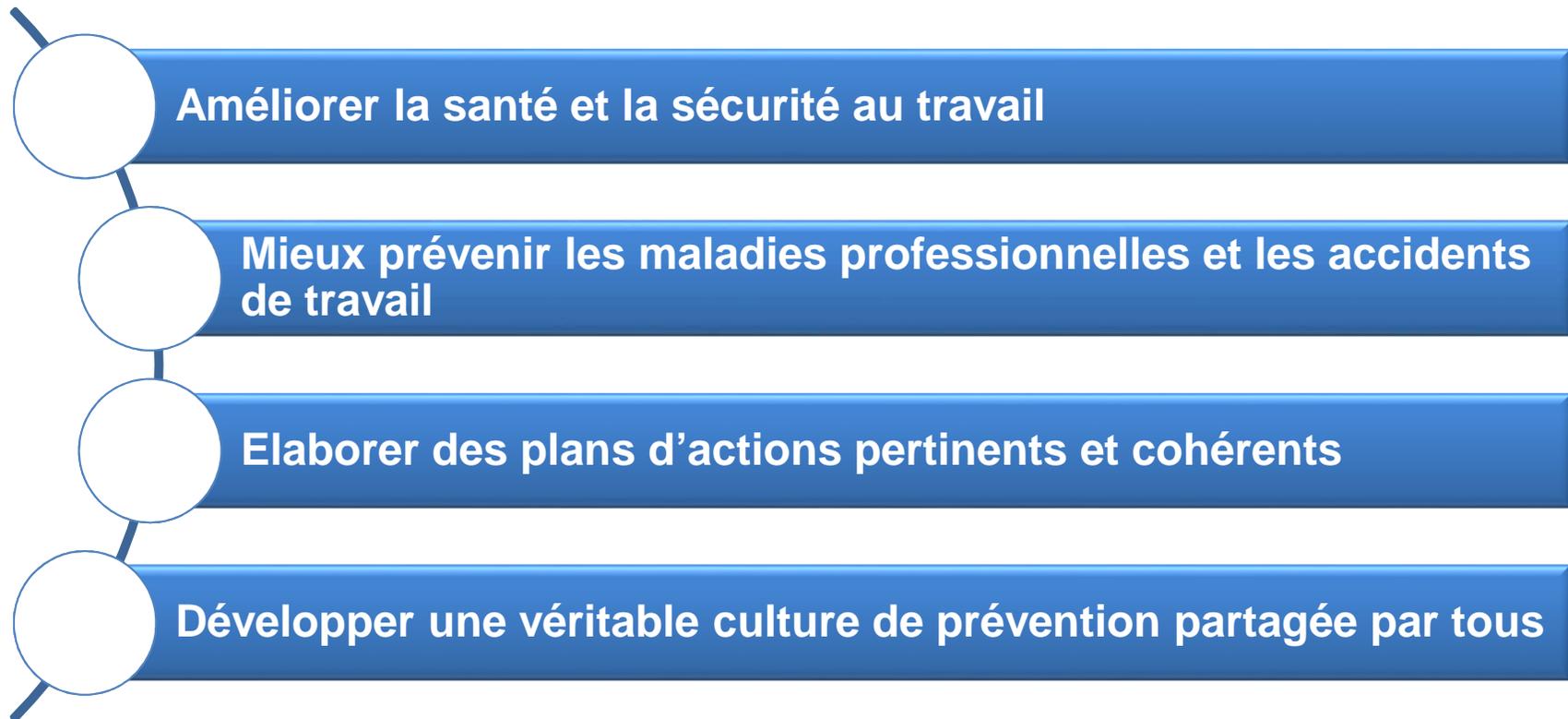
- ⇒ Promouvoir et maintenir la santé des agents
- ⇒ Prévenir tout dommage causé sur la santé en améliorant les conditions et l'environnement de travail

# Le document unique, levier de la prévention

- Les enjeux



# Objectifs

- 
- Améliorer la santé et la sécurité au travail
  - Mieux prévenir les maladies professionnelles et les accidents de travail
  - Elaborer des plans d'actions pertinents et cohérents
  - Développer une véritable culture de prévention partagée par tous

Cadre réglementaire et ses évolutions

Les conditions de réussite

# Le document unique

[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

# Cadre réglementaire et ses évolutions

## ❑ Décret n°85-603 modifié

- **Article 2-1** : « Les autorités territoriales sont chargées de veiller à la sécurité et à la protection de la santé des agents placés sous leur autorité »
- **Article 4** : désignation des assistants et/ou conseillers de prévention
- **Article 3** : **partie santé au travail du code du travail est applicable**

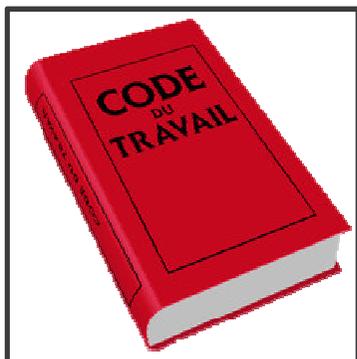


## ❑ **La partie IV du code du travail relative à la santé et la sécurité au travail applicable aux collectivités territoriales**

- **Article L4121-3** : **évaluer les risques** pour la sécurité et la santé des travailleurs ...
- **Article R4121-1**: l'employeur transcrit et met à jour dans un **document unique** les résultats de l'évaluation des risques pour la sécurité et la santé des travailleurs

[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

# Cadre réglementaire et ses évolutions



Décret 2001-1016 du 5/11/2001  
Circulaire n°6 DRT du 18 avril 2002

- Identifier les risques par unités de travail
- Analyser les modalités d'exposition
- Hiérarchiser les risques



⇒ DOCUMENT UNIQUE

**Objectif : programmer et mettre en œuvre un plan d'actions**

- Technique** : choix de produits...
- Organisation** : procédure de travail...
- Humain** : formation, port des EPI...

**Circulaire de rappel sur les obligations réglementaires en date du 28 mai 2013**

[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

Les freins

Les conditions de réussite

# Les questionnements essentiels

[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

Le document unique

Questionnements essentiels

La démarche en pratique

# Avez-vous des idées



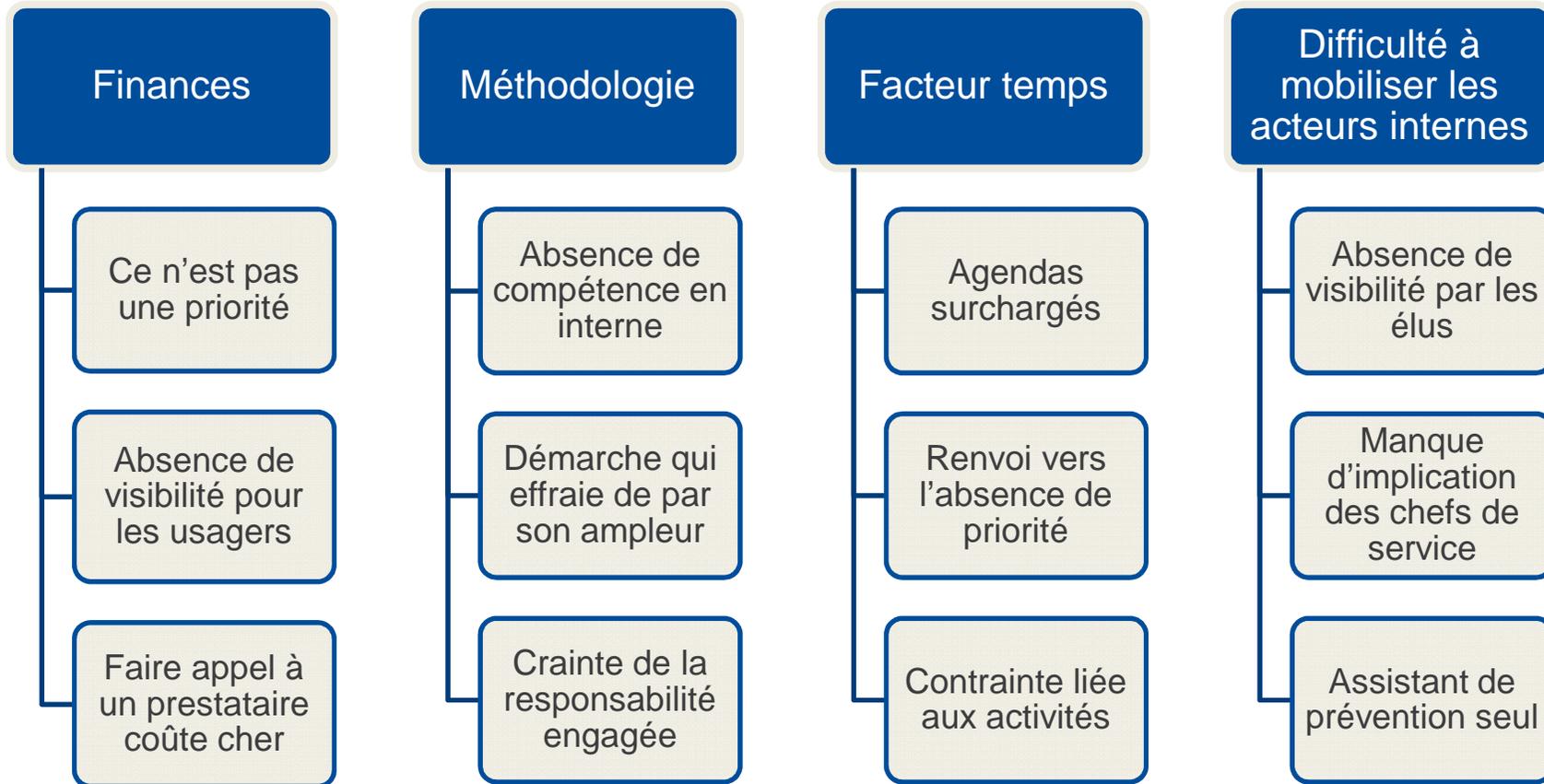
[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

Le document unique

Questionnements essentiels

La démarche en pratique

# Les freins



Le document unique

Questionnements essentiels

La démarche en pratique

# Les conditions de réussite

## Lesquelles sont essentielles?

[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

Le document unique

Questionnements essentiels

La démarche en pratique

# Les conditions de réussite



**La volonté de l'Autorité territoriale**



**Un référent capable de piloter le projet**



**Une démarche participative  
avec l'implication de  
l'encadrement et des agents**



**La définition et la mise en œuvre  
d'un plan d'actions de  
prévention**

[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

Etape 1 : préparer

Etape 2 : évaluer

Etape 3 : suivre

# La démarche en pratique

[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

# Etape 1 : préparer la démarche

## ❑ Constituer un groupe de pilotage

- ⇒ Assure la coordination générale et le suivi du projet
- ⇒ Impulse le projet
- ⇒ Arbitre les décisions stratégiques du projet
- ⇒ Valide les différentes étapes de la démarche ainsi que les livrables

## Exemple d'acteurs :



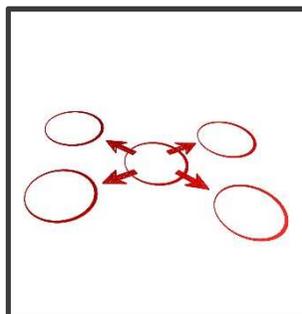
[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

# Etape 1 : préparer la démarche

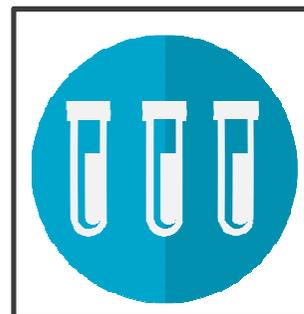
- Définir la méthodologie



Choix de l'outil



Liste des unités de travail



Echantillonnage  
rencontré

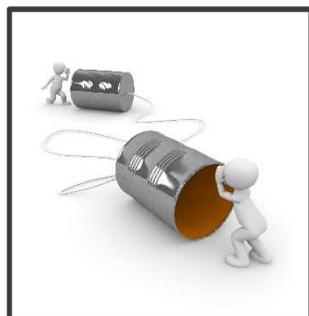


Recensement des activités

→ Agents

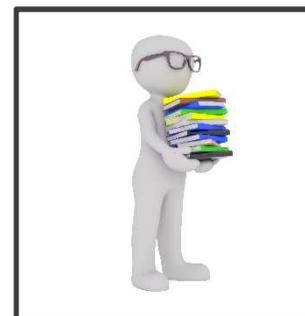
→ Encadrants + agents

# Etape 1 : préparer la démarche



**Informer** au préalable

- Réunion d'information
- **Note explicative**

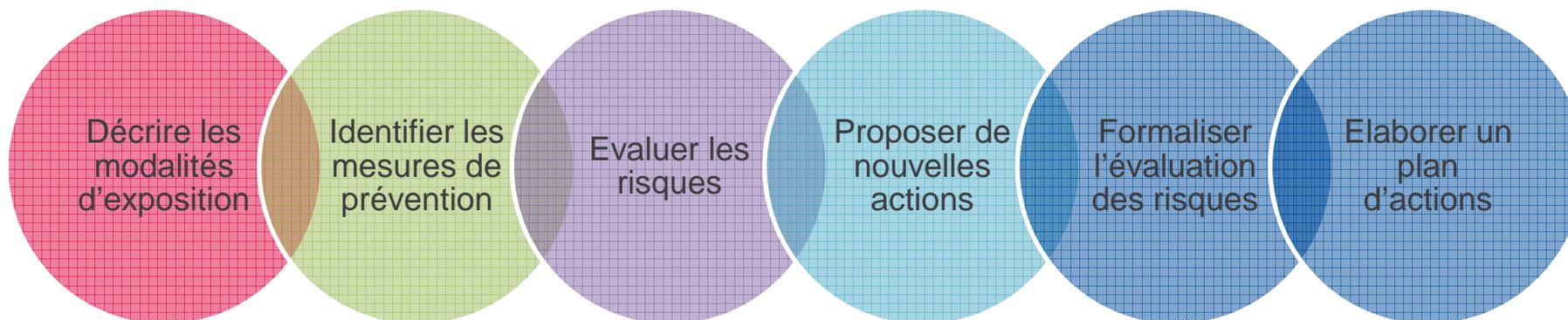


**Recueillir et analyser  
les documents utiles**

- Fiche de poste
- Registre SST
- Rapport ACFI
- Indicateurs AT/MP

[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

## Etape 2 : évaluer les risques



→ Liste de risques

→ **Liste des activités**

→ **Moyens de maîtrise existants**

→ Avec cotation

→ Sans cotation

→ Principes généraux de prévention

→ **Concertation avec les encadrants**

→ **DOCUMENT UNIQUE**

[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

## Liste de risques

- Risques liés aux ambiances physiques
- Chute de plain-pied
- Présence sur voirie
- Confinement – noyade
- Chute d'objet
- Risques liés à l'électricité
- Risques incendie
- Risques d'explosion
- Risques liés à l'utilisation d'équipements de travail
- Chute de hauteur
- Risque chimique
- Hygiène – agent biologique
- Piqure - morsure
- Risques et nuisances liés au bruit
- Risques liés aux vibrations
- Risques liés aux interventions des entreprises extérieures
- Postures de travail
- Risques liés au travail sur écran
- Rythmes de travail
- Risque routier
- Risques psychosociaux

➤ **Pour aller plus loin :**

➤ **Risques psychosociaux (RPS) à intégrer et développer au DU**

[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

## Les 9 principes généraux de la prévention (Art. L4121-2 du code du travail)

- ❑ **Eviter les risques**
- ❑ **Remplacer ce qui est moins dangereux par ce qui ne l'est pas ou moins**  
→ Peut-on supprimer ou limiter le danger ?
- ❑ **Planifier la prévention** → Peut-on trouver une organisation plus efficace ?
- ❑ **Combattre les risques à la source** → Peut-on supprimer ou limiter l'exposition ?
- ❑ **Adapter le travail à l'homme** → Peut-on modifier l'environnement de travail ?
- ❑ **Tenir compte de l'état d'évolution de la technique**  
→ Peut-on utiliser un matériel plus performant, mieux adapté ?
- ❑ **Donner la priorité aux mesures de protection collective**
- ❑ **Donner les instructions appropriées**
- ❑ **Prendre en considération les capacités des agents**  
→ Peut-on sensibiliser, former et veiller à l'aptitude des agents exposés ?

## Etape 2 : évaluer les risques



**Pour chaque risque : répondre par des solutions**

- Une réponse de l'institution
- Un verbe
- Un responsable de la mise en œuvre de l'action
- Un délai : date de mise en œuvre et date butoir
- Un suivi



[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

## Etape 3 : suivre la démarche

### Mise à jour du **DOCUMENT UNIQUE** obligatoire

- ⇒ Au minimum tous les ans
- ⇒ Lors de toute décision d'aménagement important
- ⇒ Lors de toute information complémentaire



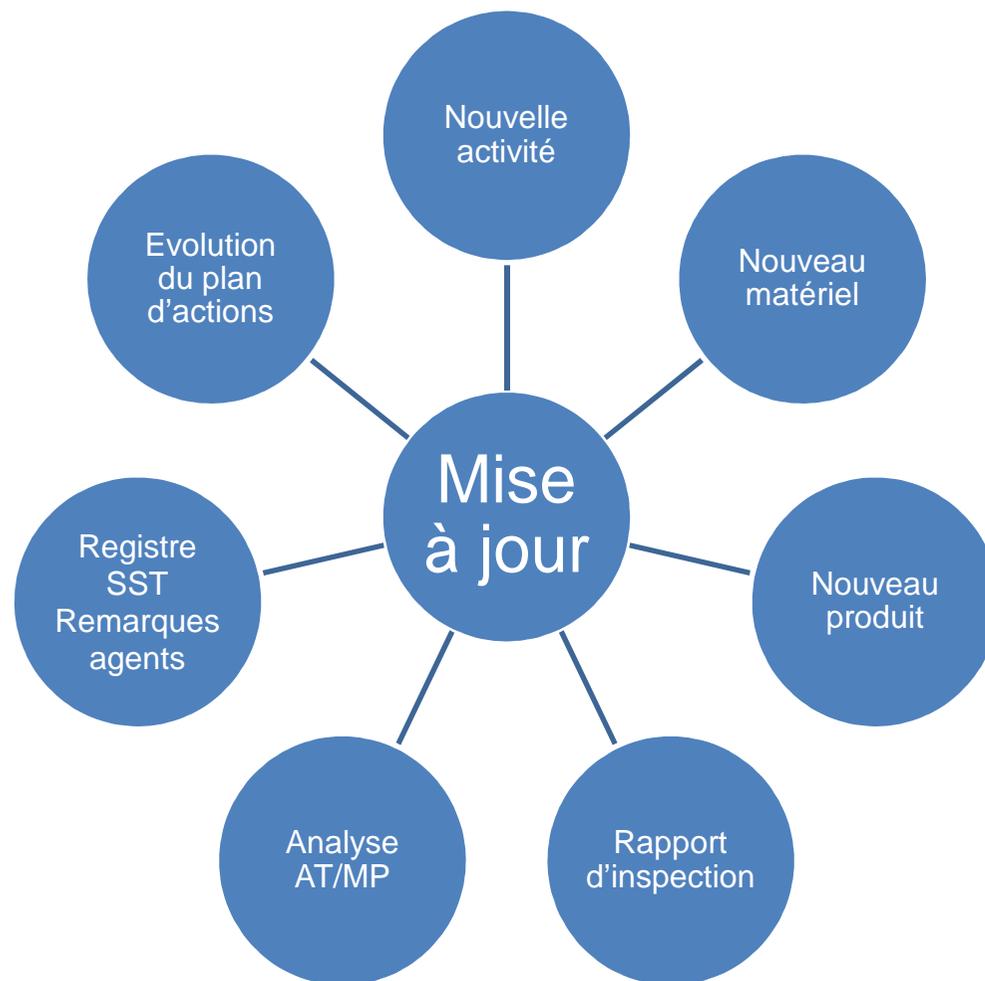
### Objectifs :

- Réévaluer les risques existants
- Rechercher de nouvelles actions de prévention
- Identifier et évaluer d'éventuels nouveaux risques

[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

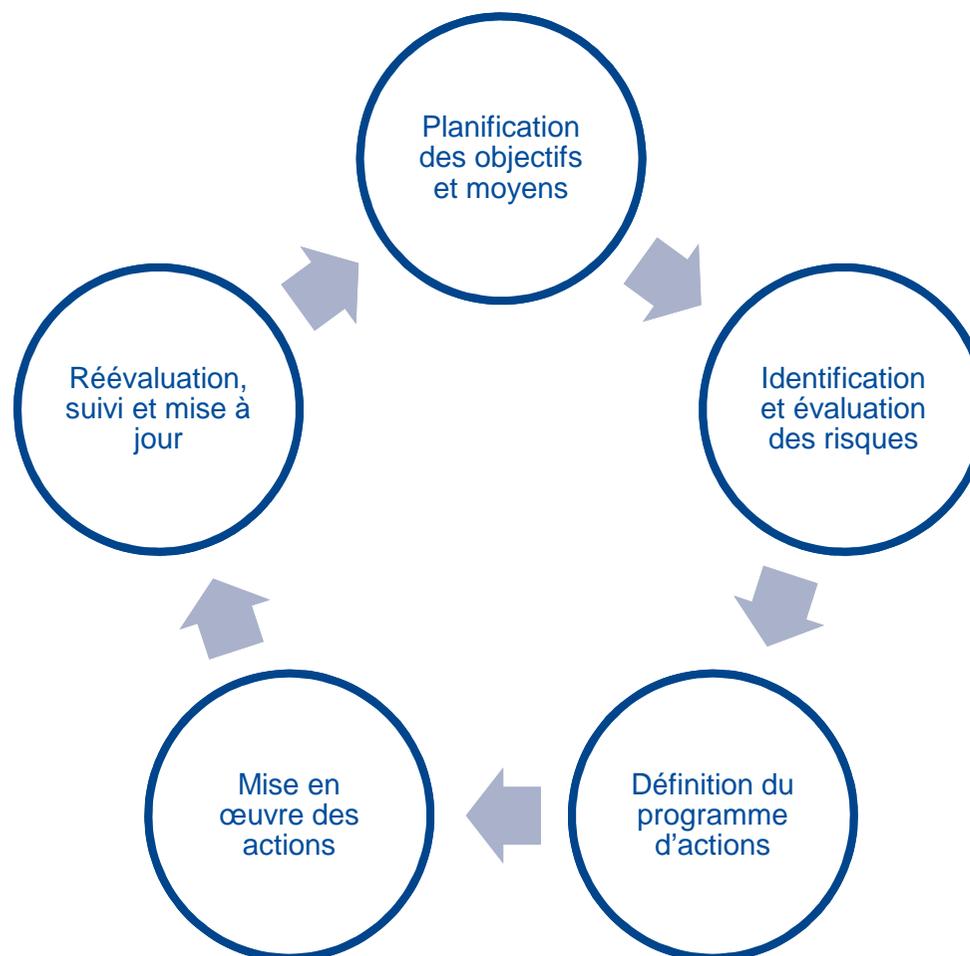
# Etape 3 : suivre la démarche

## □ Données utiles pour la mise à jour



[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

# Vers une démarche continue



[www.cdg13.com](http://www.cdg13.com)

Ce qu'il faut retenir

Vision globale

Ressources

**Conclusion**

# Ce qu'il faut retenir



**La volonté de l'Autorité territoriale**



**Un référent capable de piloter le projet**



**Une démarche participative  
avec l'implication de  
l'encadrement et des agents**



**La définition et la mise en œuvre  
d'un plan d'actions de  
prévention**

# Vision globale

- Cadrer et construire la méthodologie
- Réunir le comité de pilotage (pour valider la démarche)
- Informer l'ensemble des agents (note de service et présentation de la démarche aux chefs de services)

**Etape 1 :  
Préparer**

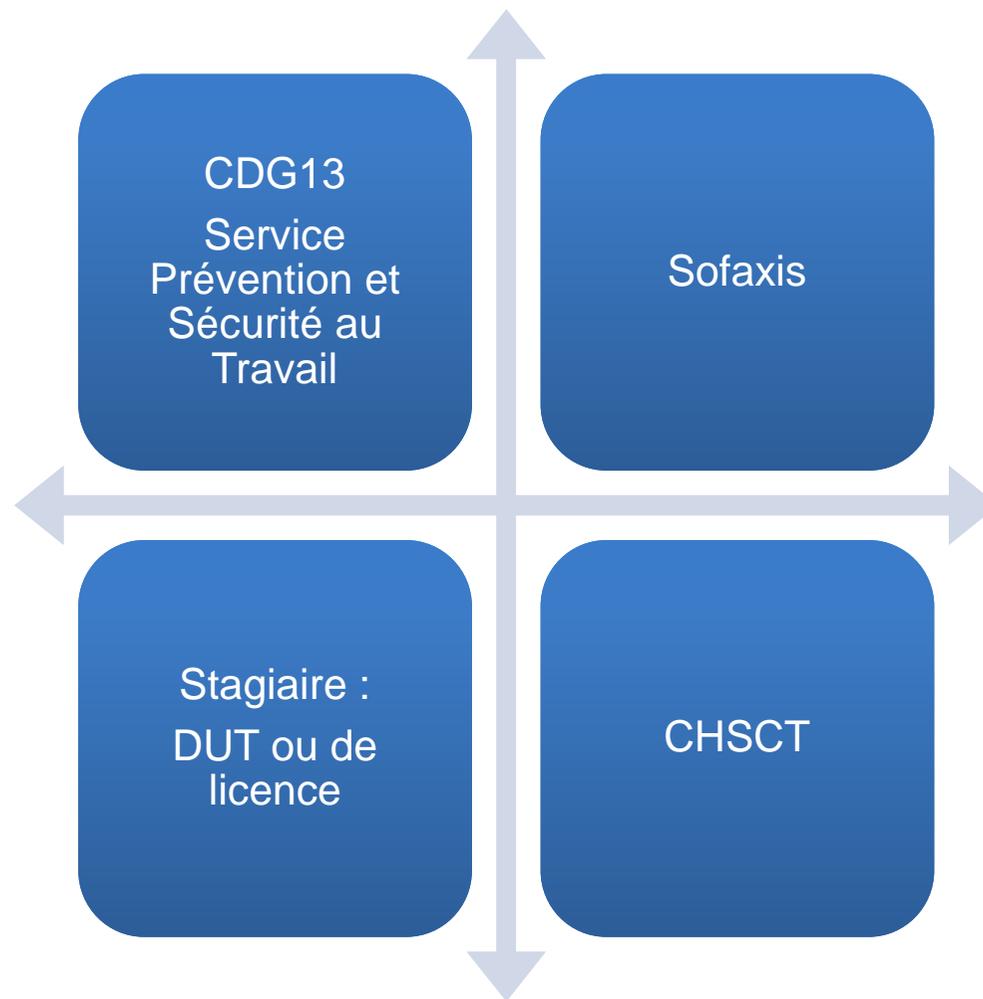
- Recueillir les données sur le terrain à partir de l'outil sélectionné
- Rédiger le document unique
- Proposer un plan d'actions de prévention

**Etape 2 :  
Evaluer**

- Relire, corriger (méthodologie à définir) et valider
- Planifier
- Réunir le comité de pilotage
- Construire et valider la méthodologie de mise à jour du DU

**Etape 3 :  
Suivre**

# Ressources





**Avez-vous des questions**

**Merci de votre attention**