

RÉFORME DE LA CATÉGORIE B – 5^{ème} PARTIE

CADRE D'EMPLOIS DES ASSISTANTS TERRITORIAUX DE CONSERVATION DU PATRIMOINE ET DES BIBLIOTHEQUES

Date d'effet : 1^{er} décembre 2011

La réforme de la catégorie B de la fonction publique territoriale a initié un nouvel espace statutaire (N.E.S.) autour de décrets communs à l'ensemble des fonctionnaires de la catégorie B, exceptée la filière médico-sociale (*décrets n° 2010-329 et 330 du 22 mars 2010*).

Le cadre d'emplois concerné par cette réforme est celui des assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques. Ainsi, le décret n° 2011-1642 du 23 novembre 2011 a pour objet la fusion des actuels cadres d'emplois des assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques et des assistants territoriaux qualifiés de conservation du patrimoine et des bibliothèques dans le nouveau cadre d'emplois des *assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques, à la date du 1^{er} décembre 2011*.

A compter de la même date, les décrets suivants sont donc abrogés :

- n° 91-847 du 2 septembre 1991 portant statut particulier du cadre d'emplois des assistants territoriaux qualifiés de conservation du patrimoine et des bibliothèques ;
- n° 91-848 du 2 septembre 1991 portant échelonnement indiciaire applicable aux assistants territoriaux qualifiés de conservation du patrimoine et des bibliothèques ;
- n° 95-33 du 10 janvier 1995 portant statut particulier des assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques ;
- n° 95-34 du 10 janvier 1995 portant échelonnement indiciaire applicable aux assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques.

MODIFICATIONS

Elles concernent :

I LES DISPOSITIONS GENERALES : (*décret n° 2011- 1642 du 23 novembre 2011 – art. 1 à 2*)

- Désormais, le cadre d'emplois des assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques comprend les grades *d'assistant de conservation* (1^{er} grade), *d'assistant de conservation principal de 2^{ème} classe* (2^{ème} grade) et *d'assistant de conservation principal de 1^{ère} classe* (3^{ème} grade).

1) Les membres du cadre d'emplois des assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques sont affectés, en fonction de leur formation, dans un service ou établissement correspondant à l'une des spécialités suivantes :

- 1° Musée
- 2° Bibliothèque
- 3° Archives
- 4° Documentation

Dans chacune de leur spécialité, ils contribuent au développement d'actions culturelles et éducatives. Ils participent, sous l'autorité d'un supérieur hiérarchique, aux responsabilités dans le traitement, la mise en valeur, la conservation des collections et la recherche documentaire.

Ils sont chargés du contrôle et de la bonne exécution des travaux confiés aux fonctionnaires appartenant aux cadres d'emplois de la catégorie C ainsi que de leur encadrement.
Lorsqu'ils sont affectés dans les bibliothèques, ils sont chargés de la promotion de la lecture publique.

2) *Les titulaires des grades d'assistant de conservation principal de 2^{ème} et de 1^{ère} classe* ont vocation à occuper des emplois qui, relevant des spécialités mentionnées au 1), correspondent à un niveau particulier d'expertise.

Ils participent à la conception, au développement et à la mise en œuvre des projets culturels du service ou de l'établissement.

Ils peuvent diriger des services ou des établissements lorsque la direction de ces derniers par un agent de catégorie A n'apparaît pas nécessaire.

Dans les services ou établissements dirigés par des personnels de catégorie A, ils ont vocation à être adjoints au responsable du service ou de l'établissement et à participer à des activités de coordination.

II LES MODALITES DE RECRUTEMENT : (décret n° 2011-1642))

A – Recrutement dans le grade d'assistant de conservation : (art. 4 à 7)

1) Concours organisés par les centres de gestion :

- externe sur titre avec épreuves (30 % au moins des postes à pourvoir, diplôme de niveau IV ou d'une qualification reconnue comme équivalente dans les conditions fixées par le décret n° 2007-196 du 13/02/2007, correspondant à l'une des spécialités mentionnées à l'article 2)
- interne sur épreuves (50 % au plus des postes à pourvoir)
- 3^{ème} concours sur épreuves (20 % au plus des postes à pourvoir)

2) Promotion interne accessible aux :

- a) fonctionnaires relevant du cadre d'emplois des adjoints territoriaux du patrimoine, titulaires des grades d'adjoint du patrimoine principal de 2^{ème} et 1^{ère} classe, comptant au moins 10 ans de services publics effectifs, dont 5 années au moins dans un cadre d'emplois à caractère culturel en position d'activité ou de détachement.

*1 promotion interne pour 3 recrutements**

** proportion de promotion interne appliquée à 5 % de l'effectif du cadre d'emplois des assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques, lorsque ce mode de calcul permet un nombre de promotions plus important.*

B – Recrutement dans le grade d'assistant de conservation principal de 2^{ème} classe : (art. 8 à 11)

1) Concours organisés par les centres de gestion :

- externe sur titre avec épreuves (50 % au moins des postes à pourvoir, diplôme sanctionnant deux années de formation technico-professionnelle homologué au niveau III, ou d'une qualification reconnue équivalente dans les conditions fixées par le décret n° 2007-196)
- interne sur épreuves (30 % au plus des postes à pourvoir)
- 3^{ème} concours sur épreuves (20 % au plus des postes à pourvoir)

2) **Promotion interne accessible, après examen professionnel, aux :**

- a) fonctionnaires relevant du cadre d'emplois des adjoints territoriaux du patrimoine principaux de 2^{ème} et 1^{ère} classe, titulaires des grades d'adjoints du patrimoine principaux de 2^{ème} et 1^{ère} classe, comptant au moins 12 ans de services publics effectifs, dont 5 années au moins en qualité de fonctionnaire territorial dans un cadre d'emplois à caractère culturel, en position d'activité ou de détachement.

*Quota : 1 promotion interne pour 3 recrutements**

** proportion de promotion interne appliquée à 5 % de l'effectif du cadre d'emplois des assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques, lorsque ce mode de calcul permet un nombre de promotions plus important.*

III LES REGLES D'AVANCEMENT : (décret n° 2010-329 –art. 24)

Les durées maximale et minimale du temps passé dans chacun des échelons des grades sont fixées ainsi qu'il suit :

| GRADES ET ÉCHELONS | DURÉES | |
|----------------------------------|--------------|----------|
| | Minimale | Maximale |
| <i>Assistant de conservation</i> | | |
| 13 ^e échelon | - | - |
| 12 ^e échelon | 3 ans 3 mois | 4 ans |
| 11 ^e échelon | 3 ans 3 mois | 4 ans |
| 10 ^e échelon..... | 2 ans 7 mois | 3 ans |
| 9 ^e échelon | 2 ans 7 mois | 3 ans |
| 8 ^e échelon | 2 ans 7 mois | 3 ans |
| 7 ^e échelon | 2 ans 7 mois | 3 ans |
| 6 ^e échelon | 2 ans 7 mois | 3 ans |
| 5 ^e échelon | 2 ans 7 mois | 3 ans |
| 4 ^e échelon | 2 ans | 2 ans |
| 3 ^e échelon | 2 ans | 2 ans |
| 2 ^e échelon | 2 ans | 2 ans |
| 1 ^{er} échelon | 1 an | 1 an |

| GRADES ET ÉCHELONS | DURÉES | |
|--|--------------|----------|
| | Minimale | Maximale |
| <i>Assistant de conservation principal de 2^{ème} classe</i> | | |
| 13 ^e échelon | - | - |
| 12 ^e échelon | 3 ans 3 mois | 4 ans |
| 11 ^e échelon | 3 ans 3 mois | 4 ans |
| 10 ^e échelon | 2 ans 7 mois | 3 ans |
| 9 ^e échelon | 2 ans 7 mois | 3 ans |
| 8 ^e échelon | 2 ans 7 mois | 3 ans |
| 7 ^e échelon | 2 ans 7 mois | 3 ans |
| 6 ^e échelon | 2 ans 7 mois | 3 ans |
| 5 ^e échelon | 2 ans 7 mois | 3 ans |
| 4 ^e échelon | 2 ans | 2 ans |
| 3 ^e échelon | 2 ans | 2 ans |
| 2 ^e échelon | 2 ans | 2 ans |
| 1 ^{er} échelon | 1 an | 1 an |

| GRADES ET ÉCHELONS | DURÉES | |
|--|--------------|----------|
| | Minimale | Maximale |
| <i>Assistant de conservation principal de 1^{ère} classe</i> | | |
| 11 ^e échelon | - | - |
| 10 ^e échelon | 2 ans 5 mois | 3 ans |
| 9 ^e échelon | 2 ans 5 mois | 3 ans |
| 8 ^e échelon | 2 ans 5 mois | 3 ans |
| 7 ^e échelon | 2 ans 5 mois | 3 ans |
| 6 ^e échelon | 1 an 8 mois | 2 ans |
| 5 ^e échelon | 1 an 8 mois | 2 ans |
| 4 ^e échelon | 1 an 8 mois | 2 ans |
| 3 ^e échelon | 1 an 8 mois | 2 ans |
| 2 ^e échelon | 1 an 8 mois | 2 ans |
| 1 ^{er} échelon | 1 an | 1 an |

1) Possibilités d'avancement au grade d'assistant de conservation principal de 2^{ème} classe pour : (décret n° 2010-329 – art. 25-I)

- les fonctionnaires, *lauréats de l'examen professionnel*, comptant 3 ans de services effectifs dans un corps, cadre d'emplois ou emploi de catégorie B, et 1 an d'ancienneté dans le 4^{ème} échelon du grade d'assistant de conservation ;
- les fonctionnaires justifiant de 5 ans de services effectifs dans un corps, cadre d'emplois ou emploi de catégorie B, et 1 an d'ancienneté dans le 6^{ème} échelon du grade d'assistant de conservation.

Le nombre de promotions susceptibles d'être prononcées par la voie de l'examen professionnel au choix ne peut être inférieur au 1/4 du nombre total des promotions.

Toutefois, lorsqu'une seule promotion est prononcée au titre d'une année par la voie de l'examen professionnel ou au choix, la règle ci-dessus n'est pas applicable.

Lorsqu'elle intervient dans les trois ans suivant cette promotion, la promotion suivante ne peut être effectuée qu'en application de l'autre voie d'avancement.

Dans cette hypothèse, la règle qui précède est à nouveau applicable.

2) Possibilités d'avancement au grade d'assistant de conservation principal de 1^{ère} classe pour : (art. 25-II)

- les fonctionnaires, *lauréats de l'examen professionnel*, comptant 3 ans de services effectifs dans un corps, cadre d'emplois ou emploi de catégorie B, et 2 ans dans le 5^{ème} échelon du grade d'assistant de conservation principal de 2^{ème} classe ;
- les fonctionnaires justifiant de 5 ans de services effectifs dans un corps, cadre d'emplois ou emploi de catégorie B, et 1 an dans le 6^{ème} échelon du grade d'assistant de conservation principal de 2^{ème} classe.

Le nombre de promotions susceptibles d'être prononcées par la voie de l'examen professionnel au choix ne peut être inférieur au 1/4 du nombre total des promotions.

Toutefois, lorsqu'une seule promotion est prononcée au titre d'une année par la voie de l'examen professionnel ou au choix, la règle ci-dessus n'est pas applicable.

Lorsqu'elle intervient dans les trois ans suivant cette promotion, la promotion suivante ne peut être effectuée qu'en application de l'autre voie d'avancement.

Dans cette hypothèse, la règle qui précède est à nouveau applicable.

Précisions sur les modalités d'avancement de grade :

La circulaire N° NOR : IOCB1023960 C du Ministère de l'Intérieur, de l'outre-mer et des collectivités territoriales en date du 10/11/2010, apporte des informations complémentaires sur les modalités d'avancement de grade des agents appartenant à la catégorie B de la fonction publique territoriale.

Elle a notamment pour objet de préciser concrètement les circonstances dans lesquelles peut avoir lieu un avancement de grade :

- lorsque deux promotions sont envisagées (dispositif de base)
- en cas de promotion unique (disposition dérogatoire).

IV LES REGLES DE CLASSEMENT : (décret n° 2010-329)

1) Suite à avancement de grade :

a) *Les fonctionnaires titulaires du 1^{er} grade (assistant de conservation) qui sont promus au 2^{ème} grade (assistant de conservation principal de 2^{ème} classe) sont classés conformément au tableau de correspondance suivant : (art.26-I)*

| SITUATION DANS LE GRADE D'ASSISTANT DE CONSERVATION | SITUATION DANS LE GRADE D'ASSISTANT DE CONSERVATION PRINCIPAL DE 2 ^{ème} CLASSE | ANCIENNETÉ D'ÉCHELON CONSERVÉE <i>dans la limite de la durée de l'échelon</i> |
|--|--|---|
| 13 ^e échelon | 12 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée de deux ans |
| 12 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 12 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 11 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée de deux ans |
| 11 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 11 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 10 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| 10 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 10 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 9 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| 9 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 9 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 8 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| 8 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 8 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 7 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| 7 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 7 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 6 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| 6 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 6 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 5 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| 5 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 5 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 4 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 4 ^e échelon - Ancienneté ≥ à 1 an | 4 ^e échelon | Sans ancienneté |

b) Les fonctionnaires titulaires du 2^{ème} grade (assistant de conservation principal de 2^{ème} classe) qui sont promus au 3^{ème} grade (assistant de conservation principal de 1^{ère} classe) sont classés conformément au tableau de correspondance suivant : (art.26-II)

| SITUATION DANS LE GRADE D'ASSISTANT DE CONSERVATION PRINCIPAL DE 2^{ème} CLASSE | SITUATION DANS LE GRADE D'ASSISTANT DE CONSERVATION PRINCIPAL DE 1^{ère} CLASSE | ANCIENNETÉ D'ÉCHELON CONSERVÉE <i>dans la limite de la durée de l'échelon</i> |
|--|--|---|
| 13 ^e échelon | 9 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 12 ^e échelon | 8 ^e échelon | 3/4 de l'ancienneté acquise |
| 11 ^e échelon | 7 ^e échelon | 3/4 de l'ancienneté acquise |
| 10 ^e échelon. | 6 ^e échelon | 2/3 de l'ancienneté acquise |
| 9 ^e échelon | 5 ^e échelon | 2/3 de l'ancienneté acquise |
| 8 ^e échelon | 4 ^e échelon | 2/3 de l'ancienneté acquise |
| 7 ^e échelon | 3 ^e échelon | 2/3 de l'ancienneté acquise |
| 6 ^e échelon | 2 ^e échelon | 2/3 de l'ancienneté acquise |
| 5 ^e échelon - Ancienneté ≥ à 2 ans | 1 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |

2) Les règles de classement lors de la nomination dans le grade d'assistant de conservation (1^{er} grade) :

Le fonctionnaire sera nommé dès sa stagiairisation suivant les règles exposées ci-dessous :

a) Règles de classement lors d'un 1^{er} recrutement, sans activité antérieure : (art. 13-1)

Les agents nommés stagiaires dans le grade d'assistant de conservation sont classés au 1^{er} échelon.

b) Règles de classement des fonctionnaires de catégorie C accédant au grade d'assistant de conservation : (art.13-II et III)

* Les fonctionnaires de catégorie C relevant de l'échelle 6 sont classés conformément au tableau de correspondance ci-après :

| SITUATION DANS L'ÉCHELLE 6 de la catégorie C | SITUATION DANS LE PREMIER GRADE DU CADRE D'EMPLOIS D'INTEGRATION de la catégorie B | |
|--|--|---|
| | <i>Assistant de conservation</i> | <i>Ancienneté conservée dans la limite de la durée de l'échelon</i> |
| Échelon spécial | 11 ^e échelon | Ancienneté acquise dans la limite de deux ans |
| 7 ^e échelon | 10 ^e échelon | 1/2 de l'ancienneté acquise, majorée de un an |
| <u>6^e échelon</u> : | 10 ^e échelon | 2/5 de l'ancienneté acquise, au-delà d'un an et six mois |
| - Ancienneté ≥ à 1 an 6 mois | | |
| - Ancienneté < à 1 an 6 mois | 9 ^e échelon | Deux fois l'ancienneté acquise |
| 5 ^e échelon | 8 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| <u>4^e échelon</u> : | 8 ^e échelon | Sans ancienneté |
| - Ancienneté ≥ à 1 an et 8 mois | | |
| - Ancienneté < à 1 an et 8 mois | 7 ^e échelon | 9/5 de l'ancienneté acquise |
| <u>3^e échelon</u> : | 7 ^e échelon | Sans ancienneté |
| - Ancienneté ≥ à deux ans | | |
| - Ancienneté < à deux ans | 6 ^e échelon | 3/2 de l'ancienneté acquise |
| <u>2^e échelon</u> : | 6 ^e échelon | Sans ancienneté |
| - Ancienneté ≥ à un an | | |
| - Ancienneté < à un an | 5 ^e échelon | Deux fois l'ancienneté acquise, majorée d'un an |
| 1 ^{er} échelon | 5 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà d'un an |

* Les fonctionnaires de catégorie *C* relevant des échelles 3, 4 et 5 sont classés conformément au tableau de correspondance ci-après :

| SITUATION DANS LES ÉCHELLES 3, 4 et 5 de la catégorie C | SITUATION DANS LE PREMIER GRADE DU CADRE D'EMPLOIS D'INTEGRATION de la catégorie B | |
|--|--|---|
| | <i>Assistant de conservation</i> | <i>Ancienneté conservée dans la limite de la durée de l'échelon</i> |
| 11 ^e échelon | 9 ^e échelon | Ancienneté acquise, dans la limite de deux ans |
| 10 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 1 an | 9 ^e échelon | Sans ancienneté |
| | - Ancienneté < à 1 an | 8 ^e échelon |
| 9 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 6 mois | 8 ^e échelon | 5/7 de l'ancienneté acquise au-delà de six mois |
| | - Ancienneté < à 6 mois | 7 ^e échelon |
| 8 ^e échelon | 7 ^e échelon | 5/8 de l'ancienneté acquise |
| 7 ^e échelon | 6 ^e échelon | 3/4 de l'ancienneté acquise |
| 6 ^e échelon : - Ancienneté ≥ 2 ans et 6 mois | 6 ^e échelon | Sans ancienneté |
| | - Ancienneté < 2 ans et 6 mois | 5 ^e échelon |
| 5 ^e échelon : - Ancienneté ≥ 2 ans | 5 ^e échelon | Ancienneté acquise, au-delà de deux ans |
| | - Ancienneté < 2 ans | 4 ^e échelon |
| 4 ^e échelon : - Ancienneté ≥ 2 ans | 4 ^e échelon | Ancienneté acquise, au-delà de deux ans |
| | - Ancienneté < 2 ans | 3 ^e échelon |
| 3 ^e échelon : - Ancienneté ≥ 1 an | 3 ^e échelon | Ancienneté acquise, au-delà d'un an |
| | - Ancienneté < 1 an | 2 ^e échelon |
| 2 ^e échelon : - Ancienneté ≥ 6 mois | 2 ^e échelon | 2/3 de l'ancienneté acquise, au-delà de six mois |
| | - Ancienneté < 6 mois | 1 ^{er} échelon |
| 1 ^{er} échelon | 1 ^{er} échelon | 1/2 de l'ancienneté acquise |

* Les autres fonctionnaires de catégorie **C** ne relevant pas des échelles **3, 4, 5** ou **6** de rémunération, sont classés à l'échelon comportant l'indice brut le plus proche de l'indice qu'ils détenaient avant leur nomination, augmenté de **15 points d'indice brut**.

Lorsque deux échelons successifs présentent un écart égal, le classement est prononcé dans celui qui comporte l'indice le moins élevé.

Dans la limite de l'ancienneté maximale pour une promotion à l'échelon supérieur, l'agent conserve l'ancienneté d'échelon acquise dans son grade d'origine lorsque l'augmentation de traitement consécutive à sa nomination est inférieure ou égale à 15 points d'indice brut.

Toutefois, lorsque le classement opéré conduit le fonctionnaire à bénéficier d'un échelon au moins égal à celui qu'il aurait atteint s'il avait bénéficié d'un échelon dans son grade d'origine, aucune ancienneté n'est conservée dans l'échelon du grade d'assistant territorial de conservation du patrimoine et des bibliothèques.

S'ils y ont intérêt, ces agents qui détenaient, antérieurement au dernier grade en catégorie **C**, un grade doté de l'échelle 5, sont classés en application des règles prévues à l'art. 13-III (cf : tableau correspondant page 9), en tenant compte de la situation qui aurait été la leur s'ils n'avaient cessé, jusqu'à la date de leur nomination dans le grade d'assistant de conservation, d'appartenir à ce grade relevant de l'échelle 5.

Exemple : Un adjoint du patrimoine principal de 1^{ère} classe nommé assistant de conservation bénéficiera de cette disposition si, préalablement à sa nomination d'adjoint du patrimoine principal de 1^{ère} classe, il détenait le grade d'adjoint d'animation principal de 2^{ème} classe – échelle 5 (art. 13 – IV).

c) Règles de classement des fonctionnaires de catégorie B nommés dans un grade de catégorie B par la voie du détachement : (art.13-V)

Ils sont classés à l'échelon du 1^{er} grade du cadre d'emplois de catégorie **B** qui compte un indice égal ou immédiatement supérieur à celui détenu dans leur grade d'origine.

L'ancienneté d'échelon acquise dans leur précédent grade est conservée dans la limite maximum d'un avancement à l'échelon supérieure, lorsque l'augmentation de traitement consécutive à leur nomination dans le nouveau grade est inférieure à celle que leur aurait procuré un avancement d'échelon dans leur grade d'origine.

Les agents parvenus au dernier échelon de leur grade conservent, leur ancienneté d'échelon lorsque l'augmentation de traitement consécutive à leur nomination dans leur nouveau grade est inférieure à celle procurée par l'avancement de l'avant dernier au dernier échelon de leur ancien grade.

d) Règles de classement des agents non titulaires intégrés en catégorie B suite à réussite à concours : (art.14)

Les personnes qui justifient avant leur nomination, de services accomplis en tant qu'agent public non titulaire, ancien fonctionnaire civil ou agent d'une organisation internationale intergouvernementale, sont classées, lors de leur nomination, dans le grade d'assistant territorial de conservation du patrimoine et des bibliothèques, en prenant en compte les services accomplis :

* dans un niveau au moins équivalent à celui de la catégorie **B**, à raison des **trois-quarts** de leur durée ;

* dans un niveau inférieur (catégorie C) à raison de la **moitié** de leur durée.

Les agents qui, avant leur nomination, avaient la qualité d'agent non titulaire de droit public et qui sont classés dans le grade d'assistant de conservation, à un échelon doté d'un traitement inférieur à celui qu'ils percevaient avant leur nomination, conservent, à titre personnel, le bénéfice de leur traitement antérieur, dans la limite de l'indice brut terminal du grade d'assistant de conservation, jusqu'au jour où ils bénéficient dans leur grade d'un traitement au moins égal.

Le traitement pris en compte est celui qui a été perçu au titre du dernier emploi occupé avant la nomination, sous réserve que l'agent justifie d'au moins six mois de services effectifs dans cet emploi au cours des douze mois précédant cette nomination.

Les agents non titulaires, dont la rémunération n'est pas fixée par référence à un indice, conservent à titre personnel le bénéfice de cette rémunération dans les mêmes limites et conditions que celles énumérées ci-dessus (art.23 II décret 2010-329 du 22 mars 2010).

e) Règles de classement des personnes justifiant d'une ou plusieurs activités professionnelles prises en qualité de salarié dans des fonctions de niveau équivalent à la catégorie B : (art. 15)

Les personnes qui, avant leur nomination, justifient de l'exercice d'une ou plusieurs activités professionnelles privées accomplies en qualité de salarié, dans des fonctions au moins équivalentes à la catégorie B, sont classées, à la nomination, dans le grade d'assistant de conservation, à un échelon déterminé sur la base de la durée maximale exigée pour chaque avancement d'échelon, en prenant en compte la moitié de la durée totale de l'activité professionnelle. *Toutefois, cette reprise des services ne peut excéder huit ans.*

(cf : arrêté ministériel du 10/04/2007 fixant la liste des professions prises en compte pour le classement dans les cadres d'emplois relevant du décret n° 2002-870 du 03/05/2002)

f) Règles de classement des lauréats du 3^{ème} concours : (art. 16)

S'ils ne peuvent bénéficier de la reprise des services privés, ils bénéficient lors de leur nomination dans le grade d'assistant de conservation, d'une bonification d'ancienneté de :

- 2 ans si la durée de l'activité professionnelle du mandat électif, ou de l'activité responsable d'une association, est inférieure à neuf ans.
- 3 ans si cette durée est supérieure ou égale à neuf ans.

Les périodes au cours desquelles l'exercice d'une ou plusieurs activités ou d'un ou plusieurs mandats aura été simultanée, ne sont prises en compte qu'à un seul titre.

Le classement aura lieu sur la base de la durée maximale exigée pour chaque avancement d'échelon.

g) Règles de classement des militaires et anciens militaires :

(art.17 et 27 - décret n° 2010-329 et article L 63 du Code du service national)

Lorsqu'ils ne peuvent être pris en compte, lors de la titularisation, en application des dispositions des articles L. 4139-1, L. 4139-2 et L. 4139-3 du code de la défense et des textes réglementaires pris pour leur application, les services accomplis en qualité de militaire autres que ceux accomplis en qualité d'appelé, sont pris en compte à raison :

- des **3/4** de leur durée, s'ils ont été effectués en qualité d'officier ou de sous-officier,
- et sinon, à raison de la **moitié**.

La durée effective du service national accompli en tant qu'appelé est prise en compte pour sa totalité.

h) Droit d'option entre reprise de services privés, publics et application des règles de classement des agents accédant au 1^{er} grade de catégorie B : (art.18)

Les dispositions prévues aux articles 13 à 17 ne sont pas cumulables entre-elles.

Les fonctionnaires qui relèvent de plusieurs de ces dispositions seront classés, lors de leur nomination, en application des dispositions de l'article correspondant à leur dernière situation.

Cependant, ils pourront opter dans un délai maximal de *six mois* à compter de la notification de classement, pour l'application d'une autre disposition qui leur est plus favorable.

3) Les règles de classement lors de la nomination dans le grade d'assistant de conservation principal de 2^{ème} classe (2^{ème} grade) :

a) Règles de classement lors d'un premier recrutement sans activité antérieure : (art 21-I)

Les agents sont nommés stagiaires dans le 2^{ème} grade sont classés, dès leur nomination, au 1^{er} échelon du grade de nomination.

b) Règles de classement des assistants de conservation et des autres personnes nommés dans le 2^{ème} grade : (art. 21-II)

Les personnes placées, avant leur nomination dans le 2^{ème} grade, dans l'une des situations suivantes :

- fonctionnaires de catégorie B
- fonctionnaires de catégorie C
- agents non titulaires
- personnes qui justifient de l'exercice d'une ou plusieurs activités professionnelles d'un niveau au moins équivalent à la catégorie B
- personnes lauréates du 3^{ème} concours
- les militaires et anciens militaires

sont classées dans le grade d'assistant de conservation principal de 2^{ème} classe en appliquant le tableau de correspondance ci-après à la situation qui aurait été la leur si elles avaient été classées dans le 1^{er} grade, en application des dispositions des articles 13 à 19 du décret n° 2010-329 du 22/03/2010 (cf. exemple p. 14).

| SITUATION THEORIQUE DANS LE GRADE D'ASSISTANT DE CONSERVATION (1^{er} grade du cadre d'emplois d'intégration de la cat. B) | SITUATION DANS LE GRADE D'ASSISTANT DE CONSERVATION PRINCIPAL DE 2^{ème} CLASSE (2^{ème} grade du cadre d'emplois d'intégration de la cat. B) | ANCIENNETÉ D'ÉCHELON CONSERVÉE <i>dans la limite de la durée de l'échelon</i> |
|---|--|--|
| 13 ^e échelon | 12 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée de deux ans |
| <u>12^e échelon</u> : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 12 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 11 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée de deux ans |
| <u>11^e échelon</u> : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 11 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 10 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| <u>10^e échelon</u> : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 10 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 9 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| <u>9^e échelon</u> : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 9 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 8 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| <u>8^e échelon</u> : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 8 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 7 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| <u>7^e échelon</u> : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 7 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 6 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| <u>6^e échelon</u> : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 6 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 5 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| <u>5^e échelon</u> : - Ancienneté ≥ à 2 ans | 5 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 4 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| <u>4^e échelon</u> : - Ancienneté ≥ à 1 an | 4 ^e échelon | Sans ancienneté |
| | 3 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| <u>3^e échelon</u> : - Ancienneté ≥ à 1 an | 3 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà d'un an |
| | 2 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| <u>2^e échelon</u> : - Ancienneté ≥ à 1 an | 2 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà d'un an |
| | 1 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 1 ^{er} échelon | 1 ^{er} échelon | Sans ancienneté |

Exemple : nomination d'un agent non titulaire au grade d'assistant de conservation principal de 2^{ème} classe.

| SITUATION ACTUELLE | SITUATION A LA NOMINATION |
|---|--|
| <p>Depuis le 1^{er} juillet 2005 : Agent non titulaire de catégorie B à temps complet rémunéré sur la base de l'IB : 547 (7^{ème} échelon d'assistant de conservation de 1^{ère} classe).</p> | <p>Nomination dans le grade d'assistant de conservation principal de 2^{ème} classe :</p> <p><i>Le 01/01/2012 : Nomination dans le grade d'assistant de conservation principal de 2^{ème} classe stagiaire :</i></p> <p><i>1) Situation théorique dans le 1^{er} grade (assistant de conservation) :</i> Reprise des services de catégorie B : 6 ans x $\frac{3}{4}$ = 4 ans 6 mois</p> <p>L'agent serait classé au 3^{ème} échelon du grade d'assistant de conservation (IB : 347) avec une ancienneté de 1 an 6 mois.</p> <p><i>2) Classement dans le 2^{ème} grade (assistant de conservation principal de 2^{ème} classe) :</i></p> <p>Au regard du tableau de correspondance (page 13), l'agent sera classé au 3^{ème} échelon de son grade (IB : 367) avec une ancienneté de 6 mois.</p> <p>Il conservera son traitement antérieur (IB : 547) dans la limite de l'IB terminal du grade d'assistant de conservation principal de 2^{ème} classe (IB : 614).</p> |

c) Dispositions relatives au détachement et à l'intégration directe :

(art.27 à 29)

Les fonctionnaires de catégorie B ou de niveau équivalent peuvent être placés en position de détachement ou être directement intégrés dans l'un des cadres d'emplois classés dans le nouvel espace statutaire.

Le détachement ou l'intégration directe sont prononcés à équivalence de grade, à l'échelon comportant un indice égal ou immédiatement supérieur à celui détenu par l'intéressé dans son grade d'origine.

Dans la limite de l'ancienneté maximale pour une promotion à l'échelon supérieur, les agents conservent l'ancienneté qu'ils avaient acquise dans l'échelon de leur ancien grade lorsque l'augmentation de traitement consécutive à leur nomination est inférieure à celle que leur aurait procuré un avancement d'échelon dans l'ancien grade ou qui a résulté de leur nomination au dit échelon, si cet échelon était le plus élevé de leur précédent grade.

Les fonctionnaires placés en détachement concourent pour les avancements de grade et d'échelon avec l'ensemble des fonctionnaires de ce cadre d'emplois.

Ils peuvent à tout moment, demander à être intégrés dans le cadre d'emplois dans lequel ils sont détachés. L'intégration est prononcée, dans les conditions prévues au second alinéa de l'article 27, en prenant en compte la situation dans le cadre d'emplois de détachement, ou, si celle-ci est plus favorable, dans le cadre d'emplois d'origine.

Les services accomplis dans le corps, cadre d'emplois ou emplois d'origine sont assimilés à des services accomplis dans le cadre d'emplois d'intégration.

V CONSTITUTION INITIALE DU CADRE D'EMPLOIS ET AUTRES DISPOSITIONS TRANSITOIRES : (décret n° 2011-1642)

1) La constitution initiale du cadre d'emplois donne lieu à des intégrations :

Les assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques appartenant au cadre d'emplois régi par le décret n° 95-33 du 10 janvier 1995 sont intégrés dans le cadre d'emplois des *assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques* conformément aux tableaux de correspondance suivants : (art. 18) (cf : modèle d'arrêté page 22).

| GRADE D'ORIGINE | GRADE D'INTÉGRATION | ANCIENNETÉ D'ÉCHELON CONSERVÉE |
|--|----------------------------------|---|
| <i>Assistant de conservation de 2^{ème} classe</i> | <i>Assistant de conservation</i> | <i>dans la limite de la durée maximale de l'échelon d'accueil</i> |
| 13 ^e échelon | 12 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 12 ^e échelon | 11 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 11 ^e échelon | 10 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 10 ^e échelon. | 9 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 9 ^e échelon | 8 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 8 ^e échelon | 7 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 7 ^e échelon | 7 ^e échelon | Sans ancienneté |
| <u>6^e échelon</u> : | | |
| - Ancienneté ≥ à 6 mois | 6 ^e échelon | 4/3 de l'ancienneté acquise au-delà de six mois, majorés d'un an |
| - Ancienneté < à 6 mois | 6 ^e échelon | Deux fois l'ancienneté acquise |
| 5 ^e échelon | 5 ^e échelon | 4/3 de l'ancienneté acquise, majorés d'un an |
| <u>4^e échelon</u> : | | |
| - Ancienneté ≥ à 1 an | 5 ^e échelon | Deux fois l'ancienneté acquise au-delà d'un an |
| - Ancienneté < à 1 an | 4 ^e échelon | 3/2 de l'ancienneté acquise, majorés de 6 mois |
| <u>3^e échelon</u> : | | |
| - Ancienneté ≥ à 1 an | 4 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà d'un an |
| - Ancienneté < à 1 an | 3 ^e échelon | Deux fois l'ancienneté acquise |
| 2 ^e échelon | 2 ^e échelon | 4/3 de l'ancienneté acquise |
| 1 ^{er} échelon | 1 ^{er} échelon | Ancienneté acquise |

| GRADE D'ORIGINE | GRADE D'INTÉGRATION | ANCIENNETÉ D'ÉCHELON CONSERVÉE <i>dans la limite de la durée maximale de l'échelon d'accueil</i> |
|---|--|--|
| <i>Assistant de conservation de 1^{ère} classe</i> | <i>Assistant de conservation principal de 2^{ème} classe</i> | |
| 8 ^e échelon | 12 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée de deux ans |
| 7 ^e échelon : - Ancienneté \geq à 2 ans - Ancienneté $<$ à 2 ans | 12 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 11 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée de deux ans |
| 6 ^e échelon : - Ancienneté \geq à 2 ans - Ancienneté $<$ à 2 ans | 11 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 10 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| 5 ^e échelon : - Ancienneté \geq à 2 ans - Ancienneté $<$ à 2 ans | 10 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 9 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| 4 ^e échelon : - Ancienneté \geq à 1 an - Ancienneté $<$ à 1 an | 9 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà d'un an |
| | 8 ^e échelon | Deux fois l'ancienneté acquise, majorées d'un an |
| 3 ^e échelon : - Ancienneté \geq à 1 an - Ancienneté $<$ à 1 an | 8 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà d'un an |
| | 7 ^e échelon | Deux fois l'ancienneté acquise, majorées d'un an |
| 2 ^e échelon : - Ancienneté \geq à 1 an - Ancienneté $<$ à 1 an | 7 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà d'un an |
| | 6 ^e échelon | 3/2 de l'ancienneté acquise, majorés d'un an et six mois |
| 1 ^{er} échelon | 6 ^e échelon | Ancienneté acquise |

| GRADE D'ORIGINE | GRADE D'INTÉGRATION | ANCIENNETÉ D'ÉCHELON CONSERVÉE |
|---|--|---|
| <i>Assistant de conservation hors classe</i> | <i>Assistant de conservation principal de 1^{ère} classe</i> | <i>dans la limite de la durée maximale de l'échelon d'accueil</i> |
| 7 ^e échelon | 9 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 6 ^e échelon | 8 ^e échelon | 2/9 de l'ancienneté acquise, majorés de deux ans |
| 5 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 1 an | 8 ^e échelon | 4/5 de l'ancienneté acquise au-delà d'un an |
| | 7 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée de deux ans |
| 4 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 1 an | 7 ^e échelon | 4/5 de l'ancienneté acquise au-delà d'un an |
| | 6 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| 3 ^e échelon : | 6 ^e échelon | 1/2 de l'ancienneté acquise |
| 2 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 1 an | 5 ^e échelon | Deux fois l'ancienneté acquise au-delà d'un an |
| | 4 ^e échelon | Deux fois l'ancienneté acquise |
| 1 ^{er} échelon : | 3 ^e échelon | Ancienneté acquise |

Les assistants territoriaux qualifiés de conservation du patrimoine et des bibliothèques appartenant au cadre d'emplois régi par le décret n° 91-847 du 2 septembre 1991 portant statut particulier du cadre d'emplois des assistants territoriaux qualifiés de conservation du patrimoine et des bibliothèques sont intégrés dans le cadre d'emplois des *assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques* conformément aux tableaux de correspondance suivants : (art. 19)(cf : modèle d'arrêté page 22).

| GRADE D'ORIGINE | GRADE D'INTÉGRATION | ANCIENNETÉ D'ÉCHELON CONSERVÉE <i>dans la limite de la durée maximale de l'échelon d'accueil</i> |
|---|--|--|
| <i>Assistant qualifié de 2^{ème} classe</i> | <i>Assistant de conservation principal de 2^{ème} classe</i> | |
| 12 ^e échelon | 12 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 11 ^e échelon | 11 ^e échelon | 4/3 de l'ancienneté acquise |
| 10 ^e échelon | 10 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 9 ^e échelon. | 9 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 8 ^e échelon | 8 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| <u>7^e échelon</u> : | 7 ^e échelon | 3/2 de l'ancienneté acquise au-delà d'un an |
| - Ancienneté ≥ à 1 an | | |
| - Ancienneté < à 1 an | 6 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée de deux ans |
| <u>6^e échelon</u> : | 6 ^e échelon | Deux fois l'ancienneté acquise au-delà d'un an |
| - Ancienneté ≥ à 1 an | | |
| - Ancienneté < à 1 an | 5 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée de deux ans |
| 5 ^e échelon | 5 ^e échelon | 4/3 de l'ancienneté acquise |
| <u>4^e échelon</u> : | 4 ^e échelon | Deux fois l'ancienneté acquise au-delà de 6 mois |
| - Ancienneté ≥ à 6 mois | | |
| - Ancienneté < à 6 mois | 3 ^e échelon | Deux fois l'ancienneté acquise, majorées d'un an |
| <u>3^e échelon</u> : | 3 ^e échelon | Ancienneté acquise au-delà de 6 mois |
| - Ancienneté ≥ à 6 mois | | |
| - Ancienneté < à 6 mois | 2 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 2 ^e échelon | 2 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 1 ^{er} échelon | 1 ^{er} échelon | Ancienneté acquise |

| GRADE D'ORIGINE | GRADE D'INTÉGRATION | ANCIENNETÉ D'ÉCHELON CONSERVÉE |
|--|--|---|
| <i>Assistant qualifié de 1^{ère} classe</i> | <i>Assistant de conservation principal de 1^{ère} classe</i> | <i>dans la limite de la durée maximale de l'échelon d'accueil</i> |
| 5 ^e échelon | 9 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 4 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 1 an - Ancienneté < à 1 an | 8 ^e échelon | 3/2 de l'ancienneté acquise au-delà d'un an six mois |
| | 7 ^e échelon | 2/3 de l'ancienneté acquise, majorés de deux ans |
| 3 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 2 ans - Ancienneté < à 2 ans | 7 ^e échelon | Deux fois l'ancienneté acquise au-delà de deux ans |
| | 6 ^e échelon | 1/2 de l'ancienneté acquise, majoré d'un an |
| 2 ^e échelon | 6 ^e échelon | 1/3 de l'ancienneté acquise |
| 1 ^{er} échelon | 5 ^e échelon | 2/3 de l'ancienneté acquise |

| GRADE D'ORIGINE | GRADE D'INTÉGRATION | ANCIENNETÉ D'ÉCHELON CONSERVÉE |
|--|--|---|
| <i>Assistant qualifié hors classe</i> | <i>Assistant de conservation principal de 1^{ère} classe</i> | <i>dans la limite de la durée maximale de l'échelon d'accueil</i> |
| 7 ^e échelon | 10 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 6 ^e échelon | 9 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 5 ^e échelon | 8 ^e échelon | Ancienneté acquise |
| 4 ^e échelon | 7 ^e échelon | 6/5 de l'ancienneté acquise |
| 3 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 1 an - Ancienneté < à 1 an | 6 ^e échelon | Deux fois l'ancienneté acquise au-delà d'un an |
| | 5 ^e échelon | Ancienneté acquise, majorée d'un an |
| 2 ^e échelon : - Ancienneté ≥ à 1 an 6 mois - Ancienneté < à 1 an 6 mois | 5 ^e échelon | Deux fois l'ancienneté acquise au-delà d'un an six mois |
| | 4 ^e échelon | 4/3 de l'ancienneté acquise |
| 1 ^{er} échelon | 3 ^e échelon | Ancienneté acquise |

Les services accomplis par ces agents dans leur cadre d'emplois et leur grade d'origine sont assimilés à des services accomplis dans leur cadre d'emplois et leur grade d'intégration.

2) Situation des agents en cours de détachement : (art. 20 du décret n° 2011-1642)

Les fonctionnaires détachés dans les anciens cadres d'emplois régis par les décrets n° 95-33 du 10 janvier 1995 et 91-847 du 2 septembre 1991 sont placés en position de détachement dans le nouveau cadre d'emplois des assistants de conservation pour la durée de leur détachement restant à courir.

Ils sont respectivement classés conformément aux tableaux de correspondance figurant au 1).

Les services accomplis par les fonctionnaires en détachement dans leur précédent cadre d'emplois et grades sont assimilés à des services accomplis en position de détachement dans le cadre d'emplois et grade d'intégration.

3) Situation des agents inscrits sur une liste d'aptitude : (art 21 et 22 du décret n° 2011-1642)

Les agents lauréats des concours d'accès au cadre d'emplois des assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques ouverts avant le 1^{er} décembre 2011, peuvent être nommés stagiaires dans le grade d'assistant territorial de conservation du patrimoine et des bibliothèques.

Les agents lauréats des concours d'accès au cadre d'emplois des assistants territoriaux qualifiés de conservation du patrimoine et des bibliothèques ouverts avant le 1^{er} décembre 2011, peuvent être nommés stagiaires dans le grade d'assistant territorial de conservation du patrimoine principal de 2^{ème} classe.

Les fonctionnaires inscrits sur une liste d'aptitude au titre de la promotion interne pour l'accès au cadre d'emplois des assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques, ont la possibilité d'être nommés dans le grade d'assistant territorial de conservation du patrimoine et des bibliothèques du cadre d'emplois d'intégration.

Les fonctionnaires inscrits sur une liste d'aptitude au titre de la promotion interne pour l'accès au cadre d'emplois des assistants territoriaux qualifiés de conservation du patrimoine et des bibliothèques, ont la possibilité d'être nommés dans le grade d'assistant territorial de conservation principal de 2^{ème} classe du cadre d'emplois d'intégration.

Les fonctionnaires qui, dans leurs cadres d'emplois d'origine, ont satisfait à un examen professionnel pour l'avancement au grade d'assistant de conservation hors classe ou pour l'avancement au grade d'assistant qualifié de conservation hors classe, ouvert au plus tard au titre de l'année 2011, et dont la nomination n'a pas été prononcée avant le 1^{er} décembre 2011, ont la possibilité d'être nommés au grade d'assistant de conservation principal de 1^{ère} classe du cadre d'emplois d'intégration.

Leur reclassement s'effectue dans les conditions fixées au 4) ci-dessous.

4) Les tableaux d'avancement de grade : (art. 24 du décret 2011-1642)

Les tableaux d'avancement aux grades d'assistant de conservation de 1^{ère} classe et d'assistant de conservation hors classe, établis au titre de l'année 2011, demeurent valables jusqu'au 31 décembre 2011 au titre du cadre d'emplois d'intégration, respectivement aux grades d'assistant de conservation principal de 2^{ème} classe et d'assistant de conservation principal de 1^{ère} classe.

Les agents promus en application de l'alinéa précédent sont classés dans les grades d'avancement du présent cadre d'emplois en tenant compte de la situation qui aurait la leur s'ils n'avaient cessé d'appartenir à leur ancien cadre d'emplois jusqu'à la date de leur promotion, puis promus dans les grades d'avancement de ce cadre d'emplois en application des dispositions du titre IV du décret n° 95-33 portant statut particulier du cadre d'emplois des assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques, et enfin reclassés à cette même date dans leur cadre d'emplois d'intégration en application des dispositions de l'article 19 du décret 2011-1642).

Exemple :

Un assistant de conservation de 2^{ème} classe au 7^{ème} échelon (IB : 398) depuis le 1^{er} juin 2009 sera intégré le 1^{er} décembre 2011 : assistant de conservation au 7^{ème} échelon (IB : 418) sans ancienneté.

Le 1^{er} janvier 2012 : avancement au grade d'assistant de conservation de 1^{ère} classe et classement au 2^{ème} échelon (IB : 416), sans ancienneté.

Puis reclassé le 1^{er} janvier 2012 : assistant de conservation principal de 2^{ème} classe au 6^{ème} échelon (IB : 422) avec une ancienneté conservée de 1 an 6 mois.

5) Situation des agents en cours de stage : (art. 21-III du décret n° 2011-1642)

Les fonctionnaires stagiaires qui ont commencé leur stage dans les cadres d'emplois des assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques et des assistants territoriaux qualifiés de conservation du patrimoine et des bibliothèques le poursuivent dans leur cadre d'emplois et grade d'intégration.

6) Modification du tableau des effectifs :

La collectivité devra enfin procéder à la mise à jour des tableaux des effectifs, suite aux intégrations dans le nouveau cadre d'emplois.

**ARRÊTÉ D'INTÉGRATION
DES ASSISTANTS TERRITORIAUX DE CONSERVATION DU PATRIMOINE
ET DES BIBLIOTHEQUES
DANS LE NOUVEAU CADRE D'EMPLOIS DES ASSISTANTS TERRITORIAUX
DE CONSERVATION DU PATRIMOINE ET DES BIBLIOTHEQUES
LE 01/12/2011**

Le Maire (ou le Président) de

- Vu le code général des collectivités territoriales ;
- Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires ;
- Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale ;
- (Pour les fonctionnaires détachés pour stage) Vu le décret n° 86-68 du 13 janvier 1986 modifié relatif aux positions de détachement, hors cadres, de disponibilité et de congé parental des fonctionnaires territoriaux ;
- (Pour les fonctionnaires à temps non complet) Vu le décret n° 91-298 du 20 mars 1991 modifié portant dispositions statutaires applicables aux fonctionnaires territoriaux nommés dans des emplois permanents à temps non complet ;
- (Pour les fonctionnaires stagiaires) Vu le décret n° 92-1194 du 4 novembre 1992 fixant les dispositions communes applicables aux fonctionnaires stagiaires de la Fonction Publique Territoriale ;
- Vu le décret n° 2010-329 du 22 mars 2010 portant dispositions statutaires communes à divers cadres d'emplois de fonctionnaires de la catégorie B de la Fonction Publique Territoriale ;
- Vu le décret n° 2010-330 du 22 mars 2010 fixant l'échelonnement indiciaire applicable aux membres des cadres d'emplois régis par le décret n° 2010-329 du 22 mars 2010 portant dispositions statutaires communes à plusieurs cadres d'emplois de fonctionnaires de la catégorie B de la Fonction Publique Territoriale ;
- Vu le décret n° 2011- 1642 du 23 novembre 2011 portant statut particulier du cadre d'emplois des assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques ;
- Considérant que M.....est *assistant de conservation de 2^{ème} classe (assistant de conservation de 1^{ère} classe, assistant de conservation hors classe, assistant qualifié de 2^{ème} classe, assistant qualifié de 1^{ère} classe, ou assistant qualifié hors classe)* au^{ème} échelon, I.B. ... , depuis le avec un reliquat d'ancienneté de
- Considérant qu'il convient donc d'intégrer M..... dans le nouveau cadre d'emplois des assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques, le 1^{er} décembre 2011 ;

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Le 1^{er} décembre 2011, M..... est intégré(e) dans le nouveau cadre d'emplois des assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques au grade *d'assistant de conservation* (ou *d'assistant de conservation principal de 2^{ème} classe* ou *d'assistant de conservation principal de 1^{ère} classe*).

ARTICLE 2 : M..... est reclassé(e) au^{ème} échelon du grade *d'assistant de conservation* (ou *assistant de conservation principal de 2^{ème} classe* ou *assistant de conservation principal de 1^{ère} classe*), Indice Brut., Indice Majoré avec une ancienneté conservée de

ARTICLE 3 : (Pour les fonctionnaires détachés pour stage) M..... reste placé(e) en position de détachement pour la durée du stage restant à courir.

ARTICLE 3 : (Pour les fonctionnaires stagiaires) M..... poursuit son stage dans le nouveau grade pour la durée du stage restant à courir.

ARTICLE 3 ou 4 : Le présent arrêté sera :

- notifié à l'agent
- transmis au comptable de la collectivité,
- transmis au Président du Centre de gestion de la Fonction Publique Territoriale des Bouches-du-rhône.

Fait à le

Le Maire,

Le Maire,

- certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte,
- informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de 2 mois à compter de la présente notification.

NOTIFIÉ À L'AGENT LE :
(date et signature)